

รายงาน สรุปผลการดำเนินงานโครงการ

โครงการประเมินผล ตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถาน
ศึกษาและติดตามผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาการ
จัดการศึกษาของสถานศึกษาและตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา
ปีการศึกษา 2568 (งบปีพ.ศ.2568)

ตามแผนปฏิบัติการราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568



วิทยาลัยสารพัดช่างอุทัยธานี
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยสารพัดช่างอุทัยธานี

ที่ วันที่

เรื่อง ขออนุญาตรายงานผลการดำเนินงานโครงการประเมินผล ตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาและติดตามผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาและตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างอุทัยธานี

ตามที่ งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือได้ดำเนินโครงการประเมินผล ตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาและติดตามผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาและตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กำหนดจัดขึ้นในวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ ณ วิทยาลัยสารพัดช่างอุทัยธานี ด้วยเงินตามโครงการจำนวนเงิน ๙๓๖ บาท (เก้าร้อยสามสิบหกบาทถ้วน) ซึ่งขณะนี้งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ได้ดำเนินงานตามโครงการเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว จึงขอสรุปผลการดำเนินงานดังนี้

สรุปผู้เข้าร่วมโครงการมีดังนี้

คณะผู้บริหาร ครูและเจ้าหน้าที่ จำนวน ๕๐ คน
นักเรียนนักศึกษา จำนวน - คน

ในการดำเนินกิจกรรมโครงการในครั้งนี้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของวิทยาลัยฯ ไม่มีปัญหาอุปสรรค และสรุปทำเป็นรูปเล่มตามขั้นตอน PDCA ได้ทำการประเมินโครงการสำรวจความพึงพอใจของผู้ที่เข้าร่วมอยู่ในระดับพึงพอใจมาก

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวปิยะวดี บุญสมบัติ)

หัวหน้างานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายฯ

(นายสมโภชน์ กาศชัยการ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

(นายกริช เตียนพลกรัง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างอุทัยธานี

แบบรายงานและประเมินผลการปฏิบัติงาน (PDCA)

วิทยาลัยสารพัดช่างอุทัยธานี

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. ชื่อโครงการ ประเมินผล ตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาและติดตามผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาและตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๒. สมอง นโยบาย ยุทธศาสตร์ พันธกิจ

๒.๑ ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

- ☐ ๑) ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง
- ☐ ๒) ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☐ ๓) ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☐ ๔) ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
- ☐ ๕) ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- ☒ ๖) ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒.๒ ความสอดคล้องกับนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

- ☐ ๑) เพิ่มผู้เรียนสายอาชีพ (สายอาชีวะ ๖๐ : ๔๐ สายสามัญ)
- ☐ ๒) ศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center)
- ☐ ๓) เพิ่มทักษะ (Re-Skills), ยกระดับทักษะ (Up-Skills), ทักษะใหม่ (New-Skills)
- ☐ ๔) ปฏิรูประบบบริหารและงานบุคคล
- ☒ ๕) ขับเคลื่อนอาชีวศึกษา เพื่อเตรียมคนไทยสู่ศตวรรษที่ ๒๑

๒.๓ ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☐ พันธกิจที่ ๑ จัดการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ประเภทวิชา ช่างอุตสาหกรรม เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร พาณิชยกรรม และคหกรรม

☐ พันธกิจที่ ๒ จัดการศึกษาหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น ให้แก่ประชาชนทั่วไป ผู้ด้อยโอกาสตามความสนใจ และความถนัด

☐ พันธกิจที่ ๓ สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการศึกษาอาชีวศึกษา รูปแบบทวิศึกษา และระบบทวิภาคี

☐ พันธกิจที่ ๔ ให้บริการด้านวิชาชีพต่อชุมชน

☒ พันธกิจที่ ๕ พัฒนาผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความเชี่ยวชาญด้านวิชาชีพและเทคโนโลยี

☐ พันธกิจที่ ๖ วิจัยและสร้างนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์

๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวปิยะวดี บุญสมบัติ

งาน/ฝ่าย ประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา/ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๔. วัตถุประสงค์

๔.๑ เพื่อตรวจติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ทุกองค์ประกอบของวิทยาลัย

๔.๒ เพื่อเตรียมรับการประเมินคุณภาพภายในจากหน่วยงานต้นสังกัด และการประเมินคุณภาพภายนอกจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.)

๕. ผลสัมฤทธิ์ (ที่คาดว่าจะได้รับ)

๕.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

สถานศึกษามี SSR จำนวน ๓๐ ฉบับ, SAR ระดับสาขาวิชา จำนวน ๗ สาขาวิชา และมี SAR ระดับงานตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาอาชีวศึกษาจำนวน ๑๗ ส่วนงาน

๕.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

SSR ที่มีตัวชี้วัดตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาอาชีวศึกษาคิดเป็นร้อยละ ๘๐, SAR ระดับสาขาวิชาที่มีตัวชี้วัดตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาอาชีวศึกษาคิดเป็นร้อยละ ๘๐ และ SAR ระดับงานที่มีตัวชี้วัดตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาอาชีวศึกษาคิดเป็นร้อยละ ๘๐

๖. ผลสัมฤทธิ์ที่ได้รับจากการจัดโครงการ

๖.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

สถานศึกษามี SSR จำนวน ๓๐ ฉบับ, SAR ระดับสาขาวิชา จำนวน ๗ สาขาวิชา และมี SAR ระดับงานตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาอาชีวศึกษาจำนวน ๑๗ ส่วนงาน

๖.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

SSR ที่มีตัวชี้วัดตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาอาชีวศึกษาคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐, SAR ระดับสาขาวิชาที่มีตัวชี้วัดตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาอาชีวศึกษาคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ และ SAR ระดับงานที่มีตัวชี้วัดตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาอาชีวศึกษาคิดเป็นร้อยละ ๙๐

๗. การดำเนินงาน

การดำเนินงานโครงการ ประเมินผล ตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาและติดตามผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาและตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ประกอบด้วยกิจกรรม จำนวน ๑ กิจกรรม โดยแต่ละกิจกรรมที่มีการดำเนินงานดังนี้

๑. กิจกรรมรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ การจัดทำ SSR, รายงานการประเมินตนเองของแผนกวิชา และรายงานประเมินตนเองของสถานศึกษา โดยจัดขึ้นเมื่อวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ ณ วิทยาลัยสารพัดช่างอุทัยธานี มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๕๐ คน

๘. การมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอก / ชุมชน (ถ้ามี)

การดำเนินงานโครงการ.....ได้มีหน่วยงานภายนอกและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑.
๒.
๓.

๙. ผลสำเร็จของโครงการ

๙.๑ ผลสำเร็จของโครงการตามเป้าหมาย

ผลสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
๑. ผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์และผลสัมฤทธิ์ของโครงการ	๘๐	๙๖.๖๗
๒. ความพึงพอใจ	๘๐	๘๕.๒๐

๙.๒ สรุปผลสำเร็จของโครงการ

ผลสำเร็จของโครงการโดยรวม คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๖๗
ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการโดยรวม มีค่าเฉลี่ย ๔.๒๖
อยู่ในระดับ พึงพอใจมาก

๑๐. งบประมาณ

๑๐.๑ ประเภทงบประมาณ () เงิน งบประมาณ () เงินรายได้สถานศึกษา () เงินสอศ.
() เงินอุดหนุน (✓) เงินอื่นๆโครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ
สอศ.)...

๑๐.๒ การใช้งบประมาณ

๑. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ๑,๐๐๐ บาท
๒. งบประมาณที่ใช้ไป ๙๓๖ บาท
๓. งบประมาณคงเหลือ ๖๔ บาท

๑๑. สรุปโครงการ

จากการดำเนินงานโครงการ ประเมินผล ตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาและติดตาม
ผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาและตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา ปี
การศึกษา ๒๕๖๘ มีข้อพิจารณา ในการดำเนินงานดังนี้

๑. จุดเด่นของโครงการ

๑.๑ การจัดทำรายงานทั้งหมดที่เกี่ยวข้องได้ครบตามเกณฑ์ที่สมศ.กำหนดและเป็นไปตาม
เป้าหมายที่กำหนดไว้

๒. จุดควรพัฒนาของโครงการ

๒.๑ บางข้อมูลยังขาดความชัดเจนและความสอดคล้องกัน

๓. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ

๓.๑ ควรมีการกำหนดเป้าหมายของสถานศึกษาทุกปีการศึกษา

ลงชื่อ

(นางสาวปิยะวดี บุญสมบัติ)

ผู้รายงาน

ภาคผนวก



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยสารพัดช่างอุทัยธานี
ที่ วันที่ 18 มิถุนายน 2568

เรื่อง ขออนุญาตดำเนินโครงการประเมินผล ตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาและติดตามผลการ
ดำเนินการตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาและตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา ประจำปี
การศึกษา 2568

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างอุทัยธานี

ตามที่ งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยสารพัด
ช่างอุทัยธานี ได้กำหนดโครงการประเมินผล ตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาและติดตามผลการ
ดำเนินการตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาและตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา ประจำปีการศึกษา
2568 โดยจัดทำเป็น 3 ช่วงตามปฏิทินของงานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาเพื่อตรวจสอบ ติดตามการจัดทำ
รายงานการประเมินตนเองระดับสาขาวิชา ระดับวิทยาลัย เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานของสำนักงานรับรอง
มาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.)

ในการนี้ เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการและเพื่อเตรียมความพร้อมในการรองรับการ
ประเมินคุณภาพทางการศึกษาจากหน่วยงานต้นสังกัดและจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพทาง
การศึกษา (สมศ.) จึงขออนุญาตดำเนินโครงการประเมินผล ตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาและ
ติดตามผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาและตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา
ประจำปีการศึกษา 2568 ตามปฏิทินของงานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวปิยวดี บุญสมบัติ)

หัวหน้างานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

Dr. วิชาญ งาม
- วิชาญ งาม
9 มิถุนายน 2568

- วิชาญ งาม
- ดร. วิชาญ งาม
นางวิชาญ งาม
bo วิชาญ งาม



การประชุมเพื่อแจ้งการปรับปรุงแบบฟอร์มและเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บข้อมูลการจัดทำรายงานการประเมิน
ตนเอง ปีการศึกษา ๒๕๖๘



มีการติดตามผลการดำเนินงานโครงการฯ ตามปฏิทินงานประกันคุณภาพ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการงานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ปีการศึกษา 2568



คู่มือขับเคลื่อนการประกันคุณภาพภายใน



เครื่องมือในการจัดทำ SAR 2568



แบบประเมินระดับความพึงพอใจ
โครงการ ปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาจากผลการประเมินตนเอง ตามข้อเสนอแนะของหน่วยงานต้นสังกัด
และผลการประเมินคุณภาพภายนอก ปีการศึกษา ๒๕๖๔
ณ วิทยาลัยสารพัดช่างอุทัยธานี

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ☐ หรือเติมข้อความลงในช่องว่างที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน

๑) ข้อมูลทั่วไป

- เพศ ☐ ๑) หญิง ☐ ๒) ชาย อายุ ปี
สถานะ ☐ ๑) ผู้บริหาร ☐ ๒) ข้าราชการครู ☐ ๓) พนักงานราชการ
☐ ๔) ครูอัตราจ้าง ☐ ๕) บุคลากรสายสนับสนุน

๒) การประเมินผลระดับความพึงพอใจของการอบรมเพื่อชี้แจงตัวชี้วัด เพื่อเตรียมรับการประเมินคุณภาพภายในจากหน่วยงานต้นสังกัด
และการประเมินคุณภาพภายนอกจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.)

รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
	๕	๔	๓	๒	๑
๒.๑ ระดับความพึงพอใจของการอบรมเพื่อชี้แจงตัวชี้วัด					
๑. ความรู้ที่ได้รับก่อนการเข้ารับการอบรม					
๒. เนื้อหาสาระที่ได้รับตรงกับความต้องการและความสนใจของท่าน					
๓. เนื้อหาของการอบรมเหมาะสมกับสถานการณ์ในปัจจุบัน					
๔. ความเหมาะสมของระยะเวลาที่ใช้ในการอบรมในหัวข้อนี้					
๕. ความรู้ที่ได้รับสามารถนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ในการปฏิบัติงานได้					
๒.๒ ระดับความพึงพอใจที่มีต่อวิทยากร					
๑. การเตรียมตัว และบุคลิกภาพเหมาะสม					
๒. เนื้อหาที่นำเสนอมีความสอดคล้องกับหัวข้อที่อบรม					
๓. สามารถกระตุ้นให้ผู้ฟังได้ใช้ความคิด					
๔. การใช้เอกสาร สื่อประกอบการบรรยาย และอุปกรณ์ในการอบรมเหมาะสม					
๕. เปิดโอกาสให้แสดงความคิดเห็นและซักถาม					

ข้อเสนอแนะ

เกณฑ์ระดับความพึงพอใจ ๕ ระดับ

- ๔.๕๑ - ๕.๐๐: ความพึงพอใจระดับมากที่สุด
- ๓.๕๑ - ๔.๕๐: ความพึงพอใจระดับมาก
- ๒.๕๑ - ๓.๕๐: ความพึงพอใจระดับปานกลาง
- ๑.๕๑ - ๒.๕๐: ความพึงพอใจระดับน้อย
- ๑.๐๐ - ๑.๕๐: ความพึงพอใจระดับน้อยที่สุด

FREQUENCIES

/VARIABLES= sex status difA Meanรวม MeanA MeanB

/FORMAT=AVALUE TABLE

/BARCHART=.

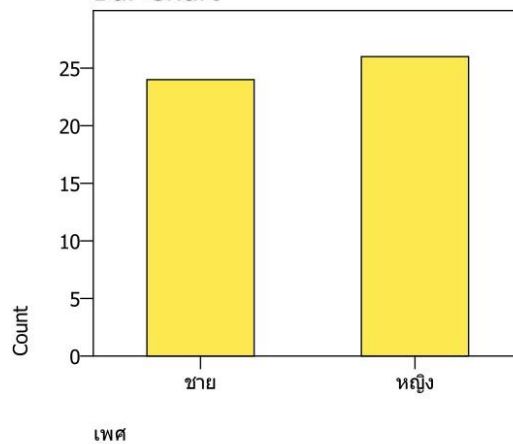
Statistics

	เพศ	สถานะ	difA	Meanรวม	MeanA	MeanB
N Valid	50	50	50	50	50	50
Missing	0	0	0	0	0	0
Mean	1.52	3.42	1.94	4.26	4.10	4.43
Std Dev	.50	1.36	.79	.30	.31	.35
Minimum	ชาย	ผู้บริหาร	1.00	3.70	3.60	3.80
Maximum	หญิง	บุคลากรสายสนับสนุน	3.00	4.80	4.60	5.00

เพศ

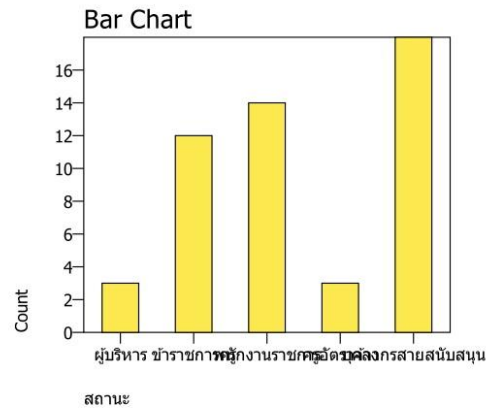
	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid ชาย	24	48.0%	48.0%	48.0%
หญิง	26	52.0%	52.0%	100.0%
Total	50	100.0%		

Bar Chart



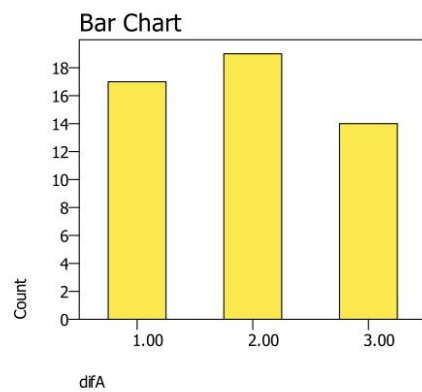
สถานะ

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	ผู้บริหาร	3	6.0%	6.0%	6.0%
	ข้าราชการครู	12	24.0%	24.0%	30.0%
	พนักงานราชการ	14	28.0%	28.0%	58.0%
	ครูอัตราจ้าง	3	6.0%	6.0%	64.0%
	บุคลากรสายสนับสนุน	18	36.0%	36.0%	100.0%
Total		50	100.0%		



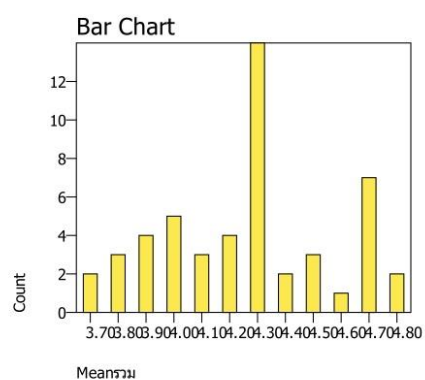
difA

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	1.00	17	34.0%	34.0%	34.0%
	2.00	19	38.0%	38.0%	72.0%
	3.00	14	28.0%	28.0%	100.0%
Total		50	100.0%		



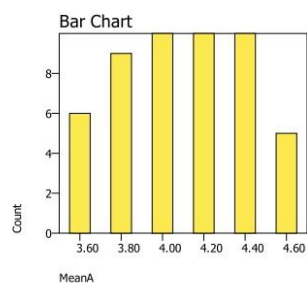
Mean

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	3.70	2	4.0%	4.0%	4.0%
	3.80	3	6.0%	6.0%	10.0%
	3.90	4	8.0%	8.0%	18.0%
	4.00	5	10.0%	10.0%	28.0%
	4.10	3	6.0%	6.0%	34.0%
	4.20	4	8.0%	8.0%	42.0%
	4.30	14	28.0%	28.0%	70.0%
	4.40	2	4.0%	4.0%	74.0%
	4.50	3	6.0%	6.0%	80.0%
	4.60	1	2.0%	2.0%	82.0%
	4.70	7	14.0%	14.0%	96.0%
	4.80	2	4.0%	4.0%	100.0%
Total		50	100.0%		



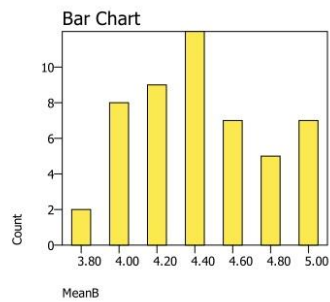
MeanA

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	3.60	6	12.0%	12.0%	12.0%
	3.80	9	18.0%	18.0%	30.0%
	4.00	10	20.0%	20.0%	50.0%
	4.20	10	20.0%	20.0%	70.0%
	4.40	10	20.0%	20.0%	90.0%
	4.60	5	10.0%	10.0%	100.0%
Total		50	100.0%		



MeanB

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid 3.80	2	4.0%	4.0%	4.0%
4.00	8	16.0%	16.0%	20.0%
4.20	9	18.0%	18.0%	38.0%
4.40	12	24.0%	24.0%	62.0%
4.60	7	14.0%	14.0%	76.0%
4.80	5	10.0%	10.0%	86.0%
5.00	7	14.0%	14.0%	100.0%
Total	50	100.0%		



MEANS TABLES = Meanรวม.

Case Processing Summary

	Cases					
	Included		Excluded		Total	
	N	Percent	N	Percent	N	Percent
Meanรวม	50	100.0%	0	.0%	50	100.0%

Report

Mean	N	Std. Deviation
4.26	50	.30

06m
23.0.0.0.0.
งานพัสดุ

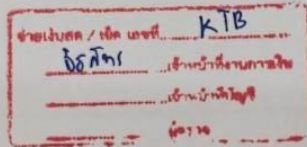
250/68

ใบเบิกเงินงบประมาณ

วิทยาลัยสารพัดช่างอุทัยธานี สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ
ใบเบิกที่..... วันที่..... เดือน 24 ก.ค. 2568 พ.ศ.....

ข้าพเจ้าขอเบิกเงินงบประมาณ ดังรายการต่อไปนี้

หมวดรายจ่าย ตามงบประมาณ	รายการ	ใบสำคัญ ที่	จำนวนเงิน	รวมเงิน	หมายเหตุ
ค่าวัสดุ	ขอเบิกเงินงบประมาณ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ โครงการประเมินผลตรวจสอบคุณภาพการศึกษา ภายในสถานศึกษา และติดตามผลการดำเนินการ ตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา และ ตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568 (งาน ประกันคุณภาพฯ) เพื่อจ่ายให้แก่ 1. ร้านเบญจมาศ ใบส่งของ เล่มที่ 12 เลขที่ 13 ลว. 14 ก.ค. 2568 เป็นเงิน 36.00 36.00 -				
ค่าวัสดุ	2. หจก.เจ เอส คอมพิวเตอร์ ใบส่งของ เลขที่ IV6807108 ลว. 14 ก.ค. 2568 เป็นเงิน 900.00 900.00 8.41			991.59	
รวมเงิน (แก้วร้อยสามสิบหกบาทถ้วน)				936.00	



ขอรับรองว่าการเบิกเงินตามรายการข้างต้นได้
ดำเนินการตามระเบียบการพัสดุ โดยวิธี
☒ เฉพาะเจาะจง ☐ คัดเลือก ☐ ประกาศเชิญชวนทั่วไป
เป็นการถูกต้องตามระเบียบแล้ว
ลงชื่อ.....หัวหน้างานพัสดุ
(นายณฤพณ์ ปลั่งดี) 24 ก.ค. 2568
ได้ตรวจรายการจ่ายและใบสำคัญที่ขอเบิกมานี้
รวม 2 ฉบับ เห็นถูกต้องแล้ว
ลงชื่อ.....หัวหน้างานการเงิน
(นางสาวปติลดา นามสีอุ่น) 24 ก.ค. 2568
ลงชื่อ.....รองผอ.ฝ่ายบริหารทรัพยากร
(นายสมโภชน์ ภาคชัยการ) 24 ก.ค. 2568

อนุมัติให้จ่ายได้

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการ
(นายกริช เตียนพลกรัง)
24 ก.ค. 2568
ลงชื่อ.....ผู้จ่ายเงิน
(นางสาวปติลดา นามสีอุ่น)
30 ก.ค. 2568
ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน
(นางสาวปติลดา นามสีอุ่น)
30 ก.ค. 2568

331/68
ชุดแรกที่.....

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....วิทยาลัยสารพัดช่างอุทัยธานี.....

ที่.....วันที่.....เดือน.....- 3 ก.ค. 2568 พ.ศ.

เรื่อง.....ขออนุญาตจัดซื้อวัสดุ โครงการประเมินผล ตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาและติดตามผลการดำเนินงาน
ตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาและตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างอุทัยธานี

ด้วย แผนก/งาน.....ประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา.....โดย นาย/นาง/นางสาว.....ปิยะวดี บุญสมนิตี.....
ตำแหน่ง หัวหน้างานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา มีความจำเป็นต้องใช้ครุภัณฑ์ตามรายการที่แนบมาพร้อมนี้
เพื่อใช้งาน(ระบุเหตุผล).....ใช้เป็นวัสดุ โครงการประเมินผล ตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาและติดตามผลการ
ดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาและตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568 จำนวน 4
รายการ เป็นจำนวนเงิน 936 บาท. (เก้าร้อยสามสิบหกบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุญาต

(นางสาวปิยะวดี บุญสมนิตี)

- 3 ก.ค. 2568

ความเห็น.....เห็นควรฟัฒนิจาพทอุท/ท

ลงชื่อ.....หัวหน้างาน

(...นางสาวปิยะวดี บุญสมนิตี...)

- 3 ก.ค. 2568

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....รอง ผอ. ฝ่ายแผนงานฯ

(นายสมโภชน์ ภาคชัยการ)

- 3 ก.ค. 2568

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....หัวหน้าแผนก

(.....)

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....รอง ผอ. ฝ่ายบริหารทรัพยากร

(นายสมโภชน์ ภาคชัยการ)

- 3 ก.ค. 2568

คำสั่ง.....

ลงชื่อ.....

(นายกฤษ เตียนพลกรัง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างอุทัยธานี

- 3 ก.ค. 2568

บันทึกรายงานขอซื้อหรือขอจ้าง

การ.....วิทยาลัยสารพัดช่างอุทัยธานี

วันที่.....เดือน 3 ปี 2568 พ.ศ. 2568

เรื่อง ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุ โครงการประเมินผล ตรวจสอบคุณภาพการศึกษานักเรียนในสถานศึกษาและติดตามผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาและตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568.....

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างอุทัยธานี

ด้วยแผนก/งาน.....ประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา วิทยาลัยสารพัดช่างอุทัยธานี

มีความประสงค์จะขอ (✓) จัดซื้อ (✓) วัสดุ / ครุภัณฑ์ () จัดจ้างใช้เป็น () วัสดุฝึก () อุปกรณ์การสอน () งานซ่อมแซมแก้ไขของเดิมชำรุด () อื่น ๆ.....

พร้อมที่ได้แนบ ☐ โครงการ ☒ บัญชีประมาณการจัดซื้อ / จัดจ้าง ☐ ส.ผ.1
ลงชื่อ.....ผู้ประมาณการ.....ลงชื่อ.....หัวหน้างาน.....
(นางสาวปิยะฉวี บุญสมบัติ) (นางสาวปิยะฉวี บุญสมบัติ)
- 3 ก.ค. 2568 - 3 ก.ค. 2568

เสนอ รอง ผอ. ฝ่าย

☐ ฝ่ายวิชาการ ☐ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
☐ ฝ่ายบริหารทรัพยากร ☒ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควร.....
ลงชื่อ.....
(นายสมโภชน์ ภาคชัยการ)
- 3 ก.ค. 2568

ได้ตรวจสอบแล้วรายนี้ (✓) มีอยู่ในแผน () ไม่มีอยู่ในแผน

ประเภทเงิน ☐ บกศ. (รายได้สถานศึกษา) 20006 45001100410005 จัดจ้าง/จัดซื้อไปแล้ว จำนวน.....บาท
☒ งปม. (งบประมาณ) 20006 687220500000 คงเหลือ จำนวน.....บาท
○ งบบุคลากร แผนงาน.....รหัส..... จะจัดซื้อ/จ้าง ในครั้งนี้ จำนวน.....บาท
○ งบดำเนินงาน แผนงาน.....รหัส.....
○ งบลงทุน แผนงาน.....รหัส.....
○ งบอุดหนุน แผนงาน.....รหัส.....
○ งบรายจ่ายอื่น แผนงาน.....รหัส.....
ลงชื่อ.....
(นางสาวไอรดา คังนา)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ - 4 ก.ค. 2568

ควรอนุมัติ/ไม่ควรอนุมัติ เพราะ.....
ลงชื่อ.....
(นายสมโภชน์ ภาคชัยการ)

รองผู้อำนวยการ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ - 4 ก.ค. 2568

มีความจำเป็น ☒ จัดซื้อ ☐ จัดจ้าง
โดยวิธี ☒ เฉพาะเจาะจง ☐ คัดเลือก ☐ ประกาศเชิญชวนทั่วไป

รายการวัสดุที่อนุญาตจัดซื้อ/จัดจ้าง ควรดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อ จัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 28 จึงเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการจัดซื้อ/จัดจ้าง ตามระเบียบฯ ข้อ 25 ดังต่อไปนี้

คณะกรรมการจัดซื้อ/จัดจ้าง

1. นายอนุพงษ์ ปลั่งดี ประธานกรรมการ
2. นางสาวไอรดา คังนา กรรมการ
3. นายสมโภชน์ ภาคชัยการ กรรมการ

ลงชื่อ.....หัวหน้างานพัสดุ - 7 ก.ค. 2568

(นายอนุพงษ์ ปลั่งดี)

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ตรวจการจ้าง

1. นายสมเื้อน ภาณุพงษ์ ประธานกรรมการ
2. นางสาวปิยะฉวี บุญสมบัติ กรรมการ
3. นายสมโภชน์ ภาคชัยการ กรรมการ

เสนอ ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างอุทัยธานี

☒ ควรอนุมัติ ☐ ไม่ควรอนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายสมโภชน์ ภาคชัยการ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

- 7 ก.ค. 2568

คำสั่ง วิทยาลัยฯ พิจารณาแล้วอนุมัติตามบันทึกเสนอนี้

☒ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายกริช เตียนพลกรัง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างอุทัยธานี

- 7 ก.ค. 2568

ประมาณการจัดซื้อ / จัดจ้าง

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	รวมเงิน	หมายเหตุ
1	หมึกพิมพ์ EPSON (L3110) 65 ml. (สีเหลือง)	1	ขวด	300.00	300.00	} 35
2	หมึกพิมพ์ EPSON (L3110) 65 ml. (สีฟ้า)	1	ขวด	300.00	300.00	
3	หมึกพิมพ์ EPSON (L3110) 65 ml. (สีชมพู)	1	ขวด	300.00	300.00	
4	ลวดเย็บกระดาษ No.10	3	กล่อง	12.00	36.00	} ๑๐๓.๘
รวมมูลค่าสินค้า					936.00	บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%						บาท
รวมทั้งสิ้น					936.00	บาท ✓

จำนวนเงิน (แก้วร้อยละสามสิบหกบาทถ้วน)

ลงชื่อผู้ประมาณการ.....

(นางสาวปิยะวดี บุญสมบัติ)

$\therefore = 3 \text{ H.H. Logu}$

วิทยาลัยสารพัดช่างอุทัยธานี

โครงการ ประเมินผล ตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาและติดตามผลการดำเนินการตามแผนพัฒนา
การจัดการศึกษาของสถานศึกษาและตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา

ประจำปีการศึกษา 2568

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวปิยวดี บุญสมบัติ

ตำแหน่ง หัวหน้างานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☒ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

3.1 ความสอดคล้องกับนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

- () 1) เพิ่มผู้เรียนสายอาชีพ (สายอาชีพ 50 : 50 สายสามัญ)
() 2) ศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center)
() 3) เพิ่มทักษะ (Re-Skills), ยกระดับทักษะ (Up-Skills), ทักษะใหม่ (New-Skills)
() 4) ปฏิรูประบบบริหารและงานบุคคล
(✓) 5) ขับเคลื่อนอาชีวศึกษา เพื่อเตรียมคนไทยสู่ศตวรรษที่ 21

3.2 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

- () 1) ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง
() 2) ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
() 3) ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
() 4) ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
() 5) ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
(✓) 6) ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

3.3 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

- () พันธกิจที่ 1 จัดการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
ประเภทวิชา ช่างอุตสาหกรรม เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร พาณิชยกรรม และคหกรรม
() พันธกิจที่ 2 จัดการศึกษาหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น ให้แก่ประชาชนทั่วไป ผู้ด้อยโอกาสตามความสนใจ
และความถนัด
() พันธกิจที่ 3 สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการศึกษาอาชีวศึกษา รูปแบบทวิศึกษา และระบบทวิภาคี
() พันธกิจที่ 4 ให้บริการด้านวิชาชีพต่อชุมชน
(✓) พันธกิจที่ 5 พัฒนาผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความเชี่ยวชาญด้านวิชาชีพและเทคโนโลยี
() พันธกิจที่ 6 วิจัยและสร้างนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ได้กำหนดให้สถาบันการศึกษามีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ ทั้งระบบการประกันคุณภาพภายใน และระบบการประกันคุณภาพภายนอก ระบบหลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษาให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง และให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง มีการจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในเสนอผลการประเมินต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา และรองรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายนอกต่อไป

วิทยาลัยสารพัดช่างอุทัยธานี ได้ดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาตามระบบและกลไกในการประกันคุณภาพการศึกษาภายในอย่างต่อเนื่องตามขั้นตอนได้มีการประกันคุณภาพในทุกหน่วยงาน รวมทั้งมีการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในเป็นประจำทุกปีการศึกษา วิทยาลัยสารพัดช่างอุทัยธานี จึงจัดโครงการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2566 เป็น 3 ช่วงตามปฏิทินของงานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ครั้งที่ 1 วันที่ 23 ธ.ค. 66, ครั้งที่ 2 วันที่ 29 ก.พ. 67 และครั้งที่ 3 วันที่ 22 มี.ค. 67 เพื่อตรวจติดตามการจัดทำรายงานการประเมินตนเองระดับสาขาวิชา ระดับวิทยาลัย และนำข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการมาพัฒนางานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในให้มีประสิทธิภาพได้ตามมาตรฐานของ สมศ รวมทั้งเป็นการเตรียมความพร้อมรองรับการตรวจประเมินคุณภาพภายนอกต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อตรวจติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ทุกองค์ประกอบของวิทยาลัย

5.3 เพื่อเตรียมรับการประเมินคุณภาพภายในจากหน่วยงานต้นสังกัด และการประเมินคุณภาพภายนอกจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.)

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีการ/เครื่องมือวัดประเมินผล
ผลผลิต (Output) 1. จำนวนครูผู้สอนที่จัดทำรายงานการประเมินตนเองรายบุคคล (SSR) สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ.2561 2. จำนวนแผนกวิชา/ สาขาวิชาที่จัดทำรายงานการประเมินตนเอง สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ.2561 3. จำนวนส่วนงานตามคำสั่งมอบหมายหน้าที่ที่จัดทำรายงานการประเมินตนเองระดับงาน สอดคล้อง	4/5	- แบบบันทึกการส่งรายงานการประเมินตนเองรายบุคคล (SSR) - แบบบันทึกการส่งรายงานการประเมินตนเองระดับแผนกวิชา/สาขาวิชา - แบบบันทึกการส่งรายงานการประเมินตนเองระดับงาน

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีการ/เครื่องมือวัดประเมินผล
กับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561 และตัวชี้วัดการประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษาด้านการอาชีวศึกษา		

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน/ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินงาน

7.1 โครงการประเมินผล ตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาและติดตามฯ มีแผนการดำเนินโครงการดังนี้

กิจกรรม	ระยะเวลา (ไตรมาส)				ผู้รับผิดชอบ
	มี.ย.68 - ส.ค.68	ก.ย.68 - พ.ย.68	ธ.ค.68 - ก.พ. 69	มี.ค.69 - พ.ค.69	
1. ขั้นเตรียมการ (Plan)					งานประกันฯ
1.1 ประชุมวางแผน	/				
1.2 เสนอโครงการอนุมัติ	/				
2. ขั้นดำเนินการ (Do) ประเมินผล ตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาและติดตามผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาและตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา ดังนี้					งานประกันฯ
2.1 สรุปผลการจัดทำรายงานการประเมินตนเองรายบุคคล (SSR)	/				
2.2 สรุปผลการจัดทำรายงานการประเมินตนเองระดับแผนกวิชา/สาขาวิชา	/				
2.3 สรุปผลการจัดทำรายงานการประเมินตนเองระดับงาน		/			
3. ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (Check)					งานประกันฯ
3.1 การประเมินผล ตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาและติดตามผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาและตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา		/	/		

กิจกรรม	ระยะเวลา (ไตรมาส)				ผู้รับผิดชอบ
	มิ.ย.68 - ส.ค.68	ก.ย.68 - พ.ย.68	ธ.ค.68 - ก.พ. 69	มี.ค.69 - พ.ค.69	
4. ขึ้นสรุป รายงานผลและปรับปรุง (Act) 4.1 การนำผลการติดตามและประเมินผลการประเมินผล ตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา และติดตามผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาและตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา มาใช้ในการจัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา				/	งานประกันฯ

7.2 ระยะเวลา 1 มิ.ย.2568 – 31 พ.ค.2569

7.3 สถานที่ ห้องประชุมภักดีชาติ อาคารอำนวยการ วิทยาลัยสารพัดช่างอุทัยธานี

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ งบดำเนินงาน

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 1,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน - บาท

8.2 ค่าใช้สอย - บาท

8.3 ค่าวัสดุ 1,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1. ครูและบุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการประกันคุณภาพการศึกษา

9.2 วิทยาลัยสารพัดช่างอุทัยธานี ได้รับทราบผลการดำเนินงานพร้อมทั้งมีแนวทางในการพัฒนางานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในและยกระดับคุณภาพการศึกษาให้มีประสิทธิภาพและได้มาตรฐานสากล

9.3 วิทยาลัยสารพัดช่างอุทัยธานี มีความพร้อมรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายนอก

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
1.ร้อยละ 80 ขึ้นไป ของจำนวนครูผู้สอนจัดทำรายงานการประเมินตนเองรายบุคคล (SSR) สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	- การวิเคราะห์ความสอดคล้องของแบบฟอร์มกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ.2561 และตัวชี้วัดการประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษาด้านการอาชีวศึกษา	- บันทึกข้อความรายงานการจัดทำรายงานการประเมินตนเองรายบุคคล (SSR)

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ (ต่อ)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
2. ร้อยละ 80 ขึ้นไป ของจำนวน ครูผู้สอนจัดทำรายงานการประเมินตนเองระดับแผนกวิชา/ สาขาวิชา สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ.2561	- การวิเคราะห์ความสอดคล้องของ แบบฟอร์มกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ.2561 และตัวชี้วัด การประกันคุณภาพภายนอก สถานศึกษาด้านการอาชีวศึกษา	- บันทึกข้อความรายงานการจัดทำ รายงานการประเมินตนเองระดับ แผนกวิชา/ สาขาวิชา
3. ร้อยละ 80 ขึ้นไป ของจำนวน ครูผู้สอนจัดทำรายงานการประเมินตนเองระดับงาน สอดคล้องกับ มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	- การวิเคราะห์ความสอดคล้องของ แบบฟอร์มกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ.2561 และตัวชี้วัด การประกันคุณภาพภายนอก สถานศึกษาด้านการอาชีวศึกษา	- บันทึกข้อความรายงานการจัดทำ รายงานการประเมินตนเองระดับ งาน - แบบแสดงรายการเอกสาร/ หลักฐานแนบ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวปิยะวดี บุญสมบัติ)

ความเห็นของผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

(นายสมโภชน์ กาศชัยการ)

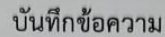
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

☒ อนุมัติ
☐ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

.....

(นายกริช เตียนพลกรัง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างอุทัยธานี



วันที่ 14 กรกฎาคม 2568

เรื่อง รายงานผลการ ☒ จัดซื้อ ☐ จัดจ้าง ☐ จัดทำ

ตามที่ วิทยาลัยฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการ

☒ จัดซื้อ ☐ จัดจ้าง ☒ วัสดุ ☐ ครุภัณฑ์ ตามรายนามดังนี้ คือ

- | | |
|---------------------------------|---------------|
| 1. นายณดพนธ์ ปลั่งดี | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวไอรดา ด้วนนา | กรรมการ |
| 3. นางสาวเขมจิรัตน์ พันธุ์พุกษา | กรรมการ |

การดำเนินการ ☒ จัดซื้อ ☐ จัดจ้าง ☒ วัสดุ ☐ ครุภัณฑ์ เพื่อใช้ งาน ประกันคุณภาพฯ

คณะกรรมการดังกล่าว ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้วเป็น ☒ วัสดุ

☐ ครูภัณฑ์☐ คำใช้สอย

เป็นจำนวนเงิน 936.00 บาท (เก้าร้อยสามสิบหกบาทถ้วน)

ตามใบส่งของ/ใบเสร็จรับเงิน ที่แนบมาพร้อมนี้ และคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ได้ส่งมอบให้คณะกรรมการ
ตรวจรับแล้ว

ลงชื่อ นายณัฏฐ์ ปลั่งดี ประธานกรรมการ
()

ลงชื่อ Yorin กรรมการ
(นางสาวไอรดา ด้วงนา)

ลงชื่อ นางสาวเข็มจิรัตน์ พันธุ์พอกษา กรรมการ

[illegible]

20/10/20

-son of. often
omitted

25/11/2024

ข้อตกลงซื้อขาย

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

วันที่ 14 กรกฎาคม 2568

เรียน ผู้จัดการ บริษัท/หอจ./ร้าน/นาย/นาง/นางสาว ร้านเบญจมาศ

ตามที่ท่านเสนอราคาตามใบเสนอราคาให้กับ

งาน ประกันคุณภาพฯ

ซึ่งร้านค้าตกลงขายพัสดุดังกล่าว

วิทยาลัยสารพัดช่างอุทัยธานี สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษานั้น โดยมีวัสดุตามรายการ ดังต่อไปนี้

[illegible]

686/10 ถ.ศรีอุทัย ต.อุทัยใหม่ อ.เมืองฯ จ.อุทัยธานี 61000

เล่มที่ 12
เลขที่ 13

นาม.....
CUSTOMER.....
ที่อยู่.....
ADDRESS.....

วันที่ 14 ก.ค. 2568

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี
3 6107 00275 08 7

[illegible]

หมายเหตุ : ชำระเงินแล้วจะออกใบเสร็จรับเงินถูกต้องตามกฎหมายต่อไป

ผู้ส่งสินค้า.....

ผู้รับสินค้า.

“ ขอขอบคุณทุกท่านที่มาอุดหนุน ”

โทร. 056-511279

เลขที่...14

ใบเสร็จรับเงิน
CASH SALE

CUSTOMER.

ADDRESS.

วันที่

DATE.

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี

3 6107 00275 087

	300.00
	300.00
	300.00
	900.00
	841.12
	58.88
	900.00

ผู้รับเงิน

COLLECTOR.

“ขอขอบคุณทุกท่านที่มาอุดหนุน”

☐ เช็ค Cheque

ธนาคาร

_สาขา

เลขที่ ๘

วันที่

☒ เงินโอน

พนักงานเก็บเงิน
Bill Collector

you,

วันที่
Date

30-7-68